

V. Standardisierte Abkürzungen

<i>Abkürzung</i>	<i>Auflösung</i>	<i>Abkürzung</i>	<i>Auflösung</i>
Abb.	Abbildung	Mitarb.	Mitarbeiter/in
Anh.	Anhang	mtl.	monatlich
Anm.	Anmerkung	n. Ausg.	neue Ausgabe
Aufl.	Auflage	Nachw.	Nachwort
Ausg.	Ausgabe	o.J.	ohne Jahr(esangabe)
Bd. / Bde.	Band / Bände	o.O.	ohne Ort(sangabe des Verlages)
Bearb.	Bearbeiter/in	Orig.	Original
bearb.	bearbeitet (von)	R.	Reihe
Beih.	Beiheft	Red.	Redaktion
Bibl.	Bibliografie	Repr.	Nachdruck
Dok.	Dokument	rev.	revidiert(e Ausgabe)
erw.	erweiterte (Ausgabe)	S.	Seite(n)
f.	folgende Seite	s.	siehe
ff.	folgende Seiten	Samml.	Sammlung
Forts.	Fortsetzung	übers.	übersetzt (von)
ges. W.	gesammelte Werke	Übers.	Übersetzung (von)
Handb.	Handbuch	Verf.	Verfasser/in
Hrsg. / Hg.	Herausgeber/in	verf.	verfasst (von)
hrsg. / hg.	herausgegeben (von)	Verl.	Verlag
Ill.	Illustration	Verz.	Verzeichnis
ill.	illustriert	vj.	vierteljährlich
Jb.	Jahrbuch	vgl.	vergleiche
Jg.	Jahrgang	Vorw.	Vorwort
Kap.	Kapitel	Z. / Zs.	Zeitschrift / Zeitschriften
Kt.	Karte(n)		

> des Weiteren alle lt. Duden zugelassenen Abkürzungen

> Verwendung o.g. Abkürzungen vorwiegend für - Literatur- und Quellenverzeichnis
 - Zitate / Quellenangaben / Fußnoten
 - Beschriftungen

> angemessener Umgang mit Abkürzungen